

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА ИМЕНИ АКАДЕМИКА СЕРГЕЯ ПАВЛОВИЧА  
КОРОЛЕВА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

МБУ «Школа имени С.П. Королева»

Протокол № 4 от " 29 " 11 2016 г.

Председатель  Т.Н. Подоляко



Директор

МБУ «Школа имени С.П. Королева»

 Т.Н. Подоляко

приказ № 317 от " 30 " 11 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ**

**ВОЗДУШНО – КОСМИЧЕСКИХ СИЛ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Примерное положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства РФ от 1 9.03.2001 № 196, Типовым положением о кадетской школе, утверждённым постановлением Правительства РФ от 1 5.11.1997 №1427, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения.

1.2. Положение регулирует деятельность кадетского класса в МБУ городского округа Тольятти «Школа имени академика С.П. Королева», (далее – Школа)

1.3. Основная цель кадетского класса - создание оптимальных условий для интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще.

1.4. Кадетский класс реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования и дополнительные образовательные программы, имеющие целью военную прикладную и физическую подготовку обучающихся.

Кадетский класс осуществляет до профессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования.

- Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.
- При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и

документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

## **II. Организация деятельности кадетского класса**

- 2.1. Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательного учреждения и открывается на основании решения педагогического совета, согласованного с Учредителем, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, военной и физической подготовки охраны жизни и здоровья обучающихся.
- 2.2. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся, завершивших обучение по программам начальной общеобразовательной школы, а также при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.
- 2.3. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 30 человек.
- 2.4. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений. Режим дня кадетского класса регламентируется правилами внутреннего распорядка школы.
- 2.5. В кадетском классе реализуются общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования и дополнительные образовательные программы.
- 2.6. Обучающиеся кадетского класса носят форму установленного образца, которая приобретаетс я из внебюджетные денежные средства общеобразовательного учреждения или средств родителей, и имеют специальную символику (значок, шеврон).
- 2.7. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
- 2.8. Исключение обучающегося из состава кадетского класса осуществляется по окончании курса обучения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательного учреждения, пропуска занятий без уважительной причины.
  - Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных отметок.
  - Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием общеобразовательного учреждения.

## **III. Образовательный процесс в кадетском классе**

- 3.1. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

Выпускникам общеобразовательного учреждения, окончившим кадетский класс, выдаётся документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.2. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основании Базисного учебного плана, обеспечивающего базовый компонент среднего общего образования и в соответствии с индивидуальным учебным планом, включающий кадетский компонент за счёт времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов.

Индивидуальный учебный план утверждается муниципальным органом управления образования.

3.3. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ.

3.4. Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками общеобразовательного учреждения.

Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать совместителей - специалистов других образовательных учреждений и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

3.5. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

3.6. Контроль за результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутри школьного контроля путём проведения зачётных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.

#### **IV. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе**

4.1. Права и обязанности обучающихся кадетских классов:

4.1.1. Обязанностью кадета является:

4.1.1.1. Соблюдать требования Устава общеобразовательного учреждения, настоящего Положения, Кодекса чести кадета:

- Выполнять решения руководства школы и общешкольного кадетского собрания
- Заботиться об авторитете кадетского класса, поддерживать и пропагандировать его деятельность

- Проявлять инициативу и активно участвовать в проведении классных, школьных, муниципальных, региональных, общероссийских традиционных и военно-патриотических мероприятий
- Соблюдать этические нормы и правила общественного поведения

4.1.1.2. Строго соблюдать учебную дисциплину, не допускать пропуски уроков по неуважительным причинам, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам

4.1.1.3. Постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству

4.1.2. Обучающийся кадетского класса имеет право:

- Получать теоретические и практические знания, соответствующие современным требованиям статуса кадетского класса
- Посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом, расписанием занятий и распорядком дня
- Пользоваться нормативной, инструктивной, учебно-методической документацией; литературой из школьного фонда библиотеки, аппаратно-программными средствами

4.2. Права и обязанности учителя кадетского класса:

4.2.1. Учитель кадетского класса обязан:

4.2.1.1. Осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ

4.2.1.2. Соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока

4.2.1.3. Повышать свою профессиональную компетентность

4.2.1.4. Организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок

4.2.2. Учитель имеет право:

- Выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении
- Выбирать учебные пособия и материалы, методы оценкой знаний обучающихся

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):

4.3.1. Родители (законные представители) обязаны:

4.3.1.1. Создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка

4.3.1.2. Нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания

- Совместно со школой контролировать обучение ребёнка
- Нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам

4.3.1.3. Осуществлять взаимодействие с педагогами общеобразовательного учреждения и регулярно посещать родительские собрания

4.3.2. Родители (законные представители) имеют право:

4.3.2.1. Участвовать в управлении классом через работу в родительском комитете и родительском собрании

4.3.2.2. Защищать законные права и интересы ребёнка

4.3.2.3. Знакомиться с Уставом общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

4.3.2.4. Получать информацию о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе

## **V. Управление кадетским классом**

5.1. Управление кадетским классом строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формой самоуправления является кадетское собрание и совет кадетского класса.

Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

5.2. Непосредственное управление кадетским классом осуществляет классный руководитель, который несёт ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом и Уставом общеобразовательного учреждения.

## **МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА - КАДЕТА**

Кадет-выпускник - это интеллектуально, культурно, духовно и физически развитая личность, адаптированная к жизни в обществе, и подготовленная к осознанному выбору служения Отечеству на гражданском и военном поприще.

Обобщенная характеристика выпускника образована совокупностью жизненно важных качеств и умений, без которых невозможна успешная адаптация во взрослой самостоятельной жизни. Это:

1. Уровень обученности выпускника, соответствующий государственным образовательным стандартам и обеспеченный реализацией основных и дополнительных образовательных программ.

2. Обще учебные умения и навыки, включающие в себя следующие компетентности:

- интеллектуальная компетентность
- умение сочетать глубокие знания по профильным предметам с достаточно богатой эрудицией по смежным областям знаний,
- умение отбирать, синтезировать, применять в жизни информацию из области науки, техники, экономики, искусства,
- умение получать необходимые знания путем обращения к учебной и другой литературе,
- знание государственного языка и европейского языка межнационального общения,
- умение применять алгоритмы, работать на компьютере;

- обще профильная компетентность, выражающаяся
- в способности работать инициативно, творчески, адаптироваться и взаимодействовать в новых социально-экономических условиях и требованиях,
- в развитии коммуникативные способности,
- в умении самообразовываться в течение всей жизни,
- в умении менять стиль поведения в зависимости от определенных условий;
- компетентность в решении новой для себя проблемы с применением

таких элементов научного исследования, как

- наблюдение и самостоятельный анализ фактов,
- выдвижение гипотезы и её проверка,
- формулировка выводов или иных результатов;
- компетентность как при выборе методик сбора информации, так и при

обработке собранного материала;

- компетентность в универсальных видах деятельности школьников;
- интеллектуальная компетентность, проявляющаяся в мыслительной

активности, способности творчески мыслить, находить нестандартные решения.

3. Приоритетные личностные качества, которые включают в себя:

- нравственную и гражданскую зрелость, проявляющиеся в осознанном восприятии и использовании в жизни духовно-нравственных ценностей, объективном оценивании и воспитании в себе лучших качеств личности, активном участии в общественной и государственной деятельности;

- этическую грамотность учащихся, выражающуюся в уважении человеческой личности, чужой собственности и достоинства, нетерпимости к нарушителям общественных интересов, национальной неприязни, высоком сознании общественного долга, умении слушать и слышать других,

- высокий уровень учебной мотивации, стремление обучаться в течение всей жизни, выбирать и обновлять профессиональный путь.

Именно эти качества и умения мы относим к жизненно важным, они помогают выпускнику самоопределиться в своем социальном статусе, гармонично вписаться в современное общество.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ (КУРАТОРА) КАДЕТСКОГО КЛАССА**

### **1. Общие положения**

1. В своей деятельности куратор кадетского класса руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Декларацией прав и свобод человека, конвенцией о правах ребенка, уставом школы и уставом кадетского класса.
2. Куратор кадетского класса назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора его обязанности могут быть возложены на учителя, не имеющего класса и работающего в данном классе, или на заместителя директора по безопасности жизнедеятельности.
3. Куратор кадетского класса должен пройти срочную службу в рядах Вооруженных Сил РФ, иметь высшее образование и опыт работы с детьми не менее трех лет.

### **2. Функции**

Основными направлениями деятельности куратора кадетского класса являются:

1. Организация учебной работы и внеучебной жизни классного коллектива и отдельных учащихся.
2. Изучение личности и коррекция в воспитании школьников.
3. Социальная защита школьников.
4. Работа с родителями.

### **3. Должностные обязанности**

Куратор кадетского класса имеет следующие должностные обязанности:

1. Несет ответственность за исполнение Положения кадетского класса и Устава школы.
2. Ведет журнал и личные дела учащихся, следит за их состоянием.
3. Организует коллектив кадетского класса: проводит утреннее построение кадетов, распределяет поручения, работает с активом, направляет лучших кадетов класса в совет школы, организует коллективное творчество.
4. Заботится о внешнем виде воспитанников: забота о своевременном обеспечении кадетов форменным обмундированием, контроль за постоянным ношением формы.
5. Осуществляет строгий контроль за дисциплиной и посещаемостью кадетов.
6. Организует дежурство по классу, школе, столовой. Соблюдает санитарное состояние прикрепленного кабинета.
7. Создает обстановку, благоприятствующую учебе. Привлекает психолога для организации умственного труда учащихся (цикл бесед, индивидуальные

- рекомендации). Создает микроклимат в классе, формирует межличностные отношения, корректирует и регулирует их.
8. Координирует деятельность учителей, работающих в классе. Работает с ученическими дневниками, контактирует с родителями по поводу успеваемости кадетов.
  9. Создает условия для развития наиболее одаренных детей, для развития познавательных интересов, расширения кругозора учащихся (вовлекает в кружки, факультативы, конкурсы, викторины, олимпиады, смотры, организует экскурсии, посещение театров, выставок, поездки и т.д.).
  10. Организует творческие дела в классе с привлечением отдельных учащихся или всего класса. Ищет интересные формы, глубокое содержание каждого организуемого дела, определяет целесообразность и целенаправленность организации любой встречи классного руководителя с классом (классный час, классное собрание, беседа, откровенный разговор и т.д.), проводит один тематический классный час в месяц. Помогает деятельности различных детских общественных организаций.
  11. Организует охрану здоровья кадетов, укрепляя здоровье, вовлекая учащихся в физкультурную, спортивную работу.
  12. Куратор кадетского класса обязан ежедневно докладывать куратору кадетского корпуса о результатах прошедшего дня.
  13. Помогает кадетам в выборе профессии.
  14. Обеспечивает охрану и защиту прав учащихся. Сотрудничает с социальным педагогом. Выявляет и ведет учет детей социально незащищенных категорий. Выявляет и ведет учет детей из неблагополучных семей.
  15. Проводит тематические родительские собрания один раз в четверть. Изучает условия воспитания в семье. Работает с родителями индивидуально. Привлекает родителей для организации вне учебной деятельности кадетского класса. Влияет на общение ребят с родителями.

#### **4. Права**

Куратор кадетского класса имеет право в пределах своей компетенции:

1. Присутствовать на любых уроках или мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе (без права входить в класс во время урока без экстренной необходимости, делать замечания учителю в течение урока).
2. Привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.
3. Требовать от учителей-предметников информацию об организации учебно-воспитательного процесса класса и отдельных учащихся.

#### **5. Ответственность**

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора или заместителя директора школы, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор кадетского класса несет



дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психологическим насилием над личностью учащихся, куратор кадетского класса может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
3. Виновный в причинении школе ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей куратор несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.
4. За несвоевременное и некачественное планирование своей работы на каждый учебный год и на каждую четверть (план утверждается директором школы или заместителем директора не позднее 5 дней с начала планируемого периода) куратор кадетского класса привлекается к ответственности в дисциплинарном порядке.

## ЗАКОНЫ ЧЕСТИ КАДЕТА КАДЕТСКОГО КЛАССА

### КАДЕТ:

- **НАДЕЖЕН.** Он говорит правду. Его слово - слово чести. Он сдерживает свое обещание. Честность - это часть его образа жизни. Люди могут на него положиться.
- **ВЕРЕН.** Он верен Отечеству, Народу, семье, своим руководителям, друзьям. Он верен истории и славе своей страны; чтит государственные символы; готов защитить Родину от любого нашествия.
- **ДОБР.** Он понимает: сила - в доброте, и относится к другим так, как хотел бы, чтобы относились к нему. Он применяет силу или оружие только в чрезвычайной ситуации, когда ему, окружающим или стране грозит смертельная опасность. Он не причиняет боль живому безобидному существу, без причины не убьет его.
- **ДРУЖЕЛЮБЕН.** Он стремится понять других. Он уважает тех, чьи обычаи не схожи с его собственными. Он верный друг и товарищ.
- **БЛАГОРОДЕН.** Он вежлив и учтив со всеми, независимо от возраста и положения. Он знает, что хорошие и благородные манеры сближают людей.
- **ДИСЦИПЛИНИРОВАН.** Он следует правилам семьи, организации, учебного заведения. Он выполняет законы своего города, своей страны. Если эти законы он считает несправедливыми, он пытается убедить изменить их, но не нарушает их.
- **БОДР.** Он ищет во всем светлые стороны. С хорошим настроением выполняет все задачи, с которыми сталкивается. Он пытается сделать счастливыми других.
- **БЕРЕЖЛИВ.** Он экономно расходует время и собственность. Он охраняет природу, народное богатство и личное имущество.
- **АККУРАТЕН.** Он заботится о чистоте своего дома и чистоте личной, никогда не нарушает свою форму одежды, с уважением относится к ней.
- **ЗАБОТЛИВ.** Он заботится о других, помогает без принуждения, не надеясь на плату или награду.
- **СМЕЛ.** Он не сдается перед опасностью, даже если боится. У него есть Мужество, Героизм и Воля отстаивать то, что он считает правильным, несмотря на какие-либо угрозы или прямые насмешки.

## **КЛЯТВА**

**Кадета МБУ «Школа имени академика С.П. Королёва» г.о. Тольятти**

**Мы, добровольно принимая на себя благородное и почетное звание Российского кадета, обязуемся:**

**Верно и самоотверженно служить своему Отечеству.**

**КЛЯНЕМСЯ**

**Быть честным и верным товарищем.**

**КЛЯНЕМСЯ**

**Свято блюсти честь свою, кадетского класса и школы.**

**КЛЯНЕМСЯ**

**Воспитывать в себе лучшие человеческие качества.**

**Достойно нести высокое звание кадета.**

**КЛЯНЕМСЯ**

**Всегда следовать кадетскому девизу**

**«Кадет – кадету – друг, товарищ и брат»**

**КЛЯНЕМСЯ**

**КЛЯНЕМСЯ**

**КЛЯНЕМСЯ**