

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ШКОЛА ИМЕНИ АКАДЕМИКА СЕРГЕЯ ПАВЛОВИЧА КОРОЛЁВА»**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

решением Педагогического совета

приказом директора

МБУ «Школа имени С.П. Королёва»

от 01 сентября 2019г. № 109/1

Протокол № 1 от 29.08.2019г.



Т.Н. Подоляко

**Положение
об адаптированной рабочей программе
по учебному предмету**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО (утверждён приказом Минобрнауки России от 6 декабря 2009г. № 373) и ФГОС ООО (утверждён приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897). Приказами Минобрнауки России от 31.12.2015 г. № 1576, 1577, 1578 об изменениях в ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, требованиями Устава МБУ «Школа имени С.П. Королева» (далее - школа).

Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине. Адаптированные рабочие программы учебных предметов должны обеспечить освоение учащимися содержания основных образовательных программ с учетом особенностей детей с ОВЗ.

1.2. Адаптированная рабочая программа разрабатывается на основе:

Требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, требований к уровню подготовки выпускников. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся;

- Федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях;
- Примерных программ, соответствующих ФГОС.

1.3. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- определение содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.4. Адаптированная рабочая программа составляется педагогом по конкретному предмету на весь период освоения программы или учебный год для работы с учащимися с ОВЗ.

1.5. Если адаптированная рабочая программа по учебному предмету составляется на весь период обучения, то ежегодно в листе изменения и дополнений вносятся сведения о произошедших изменениях.

2. Разработка адаптированной рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение адаптированной рабочей программы относится к компетенции школы и реализуется ей самостоятельно.

2.2. Адаптированная рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету) с учетом коррекционных задач, в зависимости от особенностей детей с ОВЗ и задач учебного предмета.

3. Структура, оформление адаптированной рабочей программы

3.1. Адаптированная рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, в печатном варианте.

3.2. При разработке адаптированных рабочих программ допускается:

- конкретизация и детализация дидактических единиц; определение логически связанного педагогически обоснованного порядка изучения материала.
- распределение времени, отводимого на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов школы;
- включение материала регионального содержания по предмету;
- выбор, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

3.3. Структура адаптированной рабочей программы по учебному предмету (начальная, основная, средняя школа):

- Титульный лист. Пояснительная записка. Тематическое планирование.

3.4. Структурные элементы рабочей программы педагога.

3.4.1. Титульный лист:

- Наименование в соответствии с Уставом школы
- Информация о рассмотрении, принятии и утверждении адаптированной рабочей программы
- Указание предмета, уровня образования, сведения о составителе программы с указанием должности
- Указание класса. Сроки реализации программы

3.4.2. Пояснительная записка.

- Планируемые результаты освоения учебного предмета.
- Принципы и задачи работы с детьми с ОВЗ
- Содержание учебного предмета

3.4.3. Тематическое планирование.

- Перечень разделов, тем и последовательность их изучения
- Количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы

4. Рассмотрение и утверждение адаптированной рабочей программы

4.1. Учитель представляет адаптированную рабочую программу на заседание методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения учителей-предметников указывается факт рассмотрения на соответствие адаптированной рабочей программы установленным требованиям.

4.2. Адаптированная рабочая программа принимается на заседании педагогического совета на предмет соответствия программы учебному плану Учреждения и требованиям ФГОС; проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования, в федеральном перечне. В титульном листе под грифом «Принята» ставится дата, номер протокола заседания педагогического совета.

4.3. После принятия адаптированную рабочую программу по учебному предмету утверждает директор школы, ставит гриф утверждения на титульном листе.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ШКОЛА ИМЕНИ АКАДЕМИКА СЕРГЕЯ ПАВЛОВИЧА КОРОЛЁВА»**

Рассмотрена
на заседании
методического объединения
Протокол № ____ от _____
«____» 201 г.

Принята
Педагогическим
советом
Протокол № ____
от «____» 20 г.

Утверждена
Приказом № ____ от _____
Директор МБУ «Школа
имени С.П. Королева»
Т.Н.Подолько

Адаптированная рабочая программа по предмету

Название предмета: _____

Классы

Уровень образования:

Уровень программы:

Сроки реализации: