

Акт

внеплановой выездной проверки

МБУ школа (лицей, гимназия), МБУ ДО, МБУ, МАОУ д/с

МБУ "Школа им. С.Т. Королева" (2 корпус)
г. Тольятти 15-й корпус, 6 26 «11» 2021г.

В соответствии с приказом департамента образования администрации городского округа Тольятти от 25.10.2021 № 391-пк/3.2 «О проведении внеплановых выездных проверок» специалистом

Кудрявцевой Лидией Васильевной
(ФИО) в присутствии руководителя образовательной организации Туркиной Валентины Ивановны, зам. директора
(ФИО) проведена внеплановая проверка.

Предмет проверки	Наличие /отсутствие		Примечание
	Да	Нет	
1. Организация работы по минимизации рисков распространения COVID-19 в образовательных учреждениях в соответствии с СП 3.1/2.4 3598-20 от 30.06.2020			
1.1. Наличие нескольких входов в здание при организации пропускного режима для разделения потока детей	2		
1.2. Отсутствие скопления детей при входе в здание, четкая и быстрая организация доступа детей в ОУ (указать количество затрачиваемого времени на организацию входа детей)	да		
1.3. Организован «утренний фильтр» для всех входящих (наличие термометрии при каждом входе в здание)	да		
1.4. Наличие достаточного количества бесконтактных термометров (указать их количество)	2		
1.5. Наличие у каждого входа достаточного количества дежурных работников для проведения термометрии	да		
1.6. Наличие журнала регистрации измерения температуры для профилактики коронавируса	да		
1.7. Наличие антисептических средств для обработки рук при входе в здание	да		
1.8. Организовано проведение ежедневной влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств; генеральной уборки не реже одного раза в неделю	да		
1.9. Наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках	да		
1.10. Наличие туалетной бумаги в туалетных комнатах	да		
1.11. Наличие антисептических средств для обработки рук в туалетных комнатах	да		
1.12. Организация регулярного обеззараживания воздуха с использованием обеззараживателей воздуха (рециркуляторов) (график)	да		
1.13. Соблюдение оптимального теплового режима, режима проветривания (график)	да		
1.14. Обеспечено наличие обеззараживателей воздуха (рециркуляторов) в зависимости от площади здания исходя из примерного расчета 1 рециркулятор на 10 кабинетов (указать количество рециркуляторов)	5		2-2 корп 3-1 корп

1.15. Имеется разметка для соблюдения дистанции не менее 1,5 м при передвижении детей до кабинета, групповых и иных помещений	да		
1.16. Используются средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые масок или многоразовые маски)	да		
2. Организация работы столовой, пищеблока			
2.1. Наличие антисептических средств для обработки рук при входе в столовую, пищеблок	да		
2.2. Использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков	да		
2.3. Наличие схемы рассадки детей в столовой, в обеденной зоне	да		
2.4. График посещения столовой обеспечивает разделение потоков	да		
2.5. Обработка столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами	да		
3. Организация образовательного процесса			
3.1. Наличие закрепления за каждым классом, группой отдельного кабинета, группового помещения (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса, группы	да		
3.2. Соответствие фактических занятий утвержденному «ступенчатому» графику начала учебных занятий	да		
3.3. Соблюдение масочного режима педагогами, работниками учреждений и работниками пищеблока.	да		
3.4. Соблюдение норм СП 3.1/2.4 3598-20 при проведении мероприятий	да		
3.5. Соответствие мероприятий по обеззараживанию воздуха утвержденному графику	да		
4. Проверка пропускного режима (отсутствие / наличие замечаний)	да		

ВЫВОДЫ

работа по минимизации рисков распространения COVID-19 во 2 корпусе образовательного учреждения организована

РЕКОМЕНДАЦИИ

- продолжить работу по минимизации рисков распространения COVID-19.

