

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти
«Школа имени академика Сергея Павловича Королёва»**

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБУ «Школа имени С. П. Королёва»
Протокол от 16.02.2023 г № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ «Школа имени
С. П. Королёва»
от 16.02.2023 г № 12/023

Порядок

**приема обучающихся по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования**

(в новой редакции от 16.02.2023 года)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 1 имени Сергея Королева (д.а.п. Кедрово)» в соответствии с:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ее изменениями;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2020 № 458/02 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственные общеобразовательные организации от 30.08.2022 г.»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2011 № 477 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.2015 № 160 «Об утверждении административного регламента предоставления услуг «Предоставление начального общего образования по основным общеобразовательным программам»»;
 - Постановлением администрации от 13.02.2023 № 525-п/р «О закреплении муниципальных

учреждений городского округа Тольятти
городского округа Тольятти

– Уста Шю олы

2. Настоящий р Е о р я д о к п т р и а р в у и ф т а е м а н р а ж д а н е н
в Шк о л у о б р а з о в а т е л ь ш и м а п р о г р а м м а м о б щ е г о
о б щ е г о и с р е д н е г о о б щ е г о о б р а з о в а н и я

2 . О р г а н и з а ц и я п р и е м а

- 2.1. Шк о л а с у щ е с т в л я е т п р и е м н а о б у ч е н и я
п р о г р а м м а м л ь н о г о о б щ е г о , о с н о в н о г о
о б р а з о в а н и я ж д а н , и м е ю щ и х п р а в о н а п о л у ч е н и я
с о о т в е т с т в у ю щ е г о у р о в н я .
- 2.2. П р и е м и н о с т р а н н ы х г р а ж д а н и л и ц б р а т ь
с о о т е ч е с т в е н н и к о в з а р у б е ж о м , з а с ч е т о м
С а м а р с к о й о б л а с т и и о к б р у д ж а е т Т а с л у ж б е н н ы х
с о о т в е т с т в и и с м е ж д у н а р о д н ы м и д о г о в о р а м и .
- 2.3. И н о с т р а н н ы е г р а ж д а н и л и ц а б е з г р а ж д а н с т в а с е д у м е н
п р е д с т а в л я ю т н а р у с с к и м и л и и м е с т н ы м и у с т а в л е н н ы м
п о р я д к о м ф р у с с и й с к о г о .
- 2.4. Шк о л а д о л ж н а о б е с п е ч и т ь ш р о б р а з н о а в а о б у ч е н и я
п р о г р а м м а м н а ч а л ь н о г о о б щ е г о , о с н о в н о г о
о б р а з о в а н и я ж д а н , и м е ю щ и х п р а в а л ь н о г о о б у ч е н и я
о с н о в н о г о о б щ е г о и с р е д н е г о о б щ е г о о б р а з о в а н и я
з а к р е п л е н н о й т е р р и т о р и и .
- 2.5. З а к р е п л е н н ы м и к о н к р е т н ы м и т е р р и т о р и я м
Т о л ь я т т и о с у щ е с т в л я е т с я а д м и н и с т р а ц и е н н ы м и .
- 2.6. Н а о ф и ц и а л ь н ы м и и н ф о р м а ц и о н н ы м и о б щ е с т в е н н ы м
« И н т е р н е т » и н ф о р м а ц и о н н ы м и с р е д с т в а м и
р а с п о р я д и т е л ь н ы й а к т а д м и н и с т р а ц и и
з а к р е п л е н н ы м и п р и л о ж е н и я м к о н к р е т н ы м и т е р р и т о р и я м

городского Гольявского района в течение 10 календарных изданий.

2.7. Правореприемником является усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой (попечительством) в семье, включая предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, преимущественного приема на обучение по программам в государственную образовательную организацию, в которой обучаются (полнородные и неполнородные, усыновленные и опекунами (попечителями) которых являются представители) этого ребенка, или представителями) которых являются опекуны (попечителями) в исключительных случаях, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 29 декабря 2006 года «О Российской Федерации».

2.8. В первоочередном порядке прием осуществляется абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона «О государственной службе», по месту жительства в первоочередном порядке прием осуществляется жителями независимо от места жительства в соответствии с абзацем 6 и Федеральным законом от 10 февраля 2002 года «О детях сотрудников органов внутренних дел, полиции, и детей, указанных в статье 28 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации» и законодательные акты Российской Федерации.

2.9. Во внеочередном порядке приема осуществляется в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, судей, сотрудников в соответствии с Федеральным законом

Подробный перечень категорий граждан первоочередного и преимущественного приема в образовательную организацию указывается в приложении № 1.

2.10. Дети с ограниченными возможностями обучения по адаптированной образовательной программе общего, основного общего и среднего общего образования (законных представителей) психолого-педагогической (ПМПК) комиссии

2.11. В прием не может быть отказано только на свободных местах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.09.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.12. В случае отсутствия родителей (законных представителей) ребенка для решения вопроса о приеме в образовательную организацию образовательный районный департамент образования проводит

2.13. Получение начального общего образования детьми возраста шести лет и старше противозаказаний по состоянию здоровья возраста восьми лет. Администрация городского округа Тольятти Школы обучения по образовательным программам образования в более раннем или более

2.14. При приеме в школу необходимо ознакомить (или) его родителей (законных представителей) с сведениями о состоянии и реализации образовательной деятельности государственной образовательной организации, с образовательными документами, регламентирующими орга

образовательной деятельности, права регламентирующие документы)

- 2.15. Ознакомление поступающих с правилами ((изложить) представителей) с регламентирующими документами - размещением регламентирующих документов на сайте школы информационно-коммуникационной сети Интернет) и информации о школе на информационном стенде в первом этаже;
- предоставлением регламентирующих документов поступающему и (или) его родителям ознакомления в письменной форме директора

- 2.16. Факт заключения родителями (законными представителями) ребенка в том числе через информационную систему общешкольного пользования фиксируется заявлением при приеме в школу и в подлинном виде (оригинал) передается ребенку.

- 2.17. При приеме выбор языка образования учащихся из языков народов Российской Федерации, родного, осуществляется по заявлению детей. Форма заявления школьникам размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы (приложение 4)

3. Порядок зачисления

- 3.1. Прием на обучение осуществляется в соответствии с календарного года при личном обращении родителей (законных представителей)
- 3.2. В заявлениях на обучение родителями ребенка или поступающим указываются - фамилия, имя, отчество (при наличии)

- дата рождения ребенка или поступающего
- адрес места жительства ребенка (или) поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес (законного (ых) представителя (ей) ребенка
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка)
- о наличии в семье ребенка или поступающего возможности посещения образовательной программы и (или) в организации обучения и воспитания возможностями здоровья в соответствии с педагогической комиссией (или другим органом) в соответствии с индивидуальной образовательной программой;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка по адаптированной образовательной программе в соответствии с индивидуальной образовательной программой;
- согласие поступающего, достигшего совершеннолетия, по адаптированной образовательной программе в соответствии с индивидуальной образовательной программой;
- язык образования (в случае получения образования в образовательной организации Российской Федерации)

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык Республики Саха (Якутия);
- государственный язык Республики Саха (Якутия);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного или поступающего с уставом, с образовательной деятельностью, с аккредитации, с общеобразовательными документами, регламентирующими образовательную деятельность, права
- согласие родителя (ей) (законного (ых) поступающего на обработку персональных

3.3. При приеме ребенка на обучение по образованию в Школу, в которой обучаются неполнородные брат и (или) сестра, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении (или) в отчетах (при наличии) информируют Школу о наличии у ребенка братьев и (или) сестер.

3.4. Зачисление ребенка оформляется приказом директора школы на основании документов, соответствующих требованиям Правил приема учащихся в школу. Школа обеспечивает обучение ребенка в течение 5 дней после приема документов и представленных документов.

3.5. Школа обеспечивает доступ к автоматизированной системе учета образовательных результатов обучающихся в АСУ (РСУ) с

3.6. При приеме в первый класс в течение последующих ~~ф~~ ~~о~~ ~~д~~ ~~и~~ ~~а~~ ~~е~~ ~~л~~ ~~и~~ (законные представители при предъявлении документов, удостоверяющих личность, указанных в настоящих Правилах) обучающиеся ~~с~~ ~~ю~~ ~~д~~ ~~о~~ ~~в~~ ~~ы~~ ~~м~~ ~~и~~ ~~о~~ ~~т~~ ~~в~~ ~~ы~~ ~~д~~ ~~я~~ ~~н~~ ~~н~~ ~~о~~ ~~ж~~ ~~д~~ ~~е~~ ~~н~~ ~~н~~ ~~и~~ ~~е~~ ~~м~~ ~~о~~ ~~т~~ ~~о~~ ~~р~~ ~~о~~ ~~б~~ ~~у~~ ~~ч~~ ~~а~~ ~~л~~ ~~с~~ ~~я~~ ~~в~~ ~~р~~ ~~у~~ ~~с~~ ~~с~~ ~~к~~ ~~у~~ ~~щ~~ ~~и~~ ~~х~~ ~~о~~ ~~т~~ ~~м~~ ~~ю~~ ~~щ~~ ~~е~~ ~~к~~ ~~о~~ ~~с~~ ~~я~~ ~~б~~ ~~у~~ ~~н~~ ~~а~~ ~~и~~ ~~з~~ ~~у~~ ~~ч~~ ~~а~~ ~~в~~ ~~ш~~ ~~и~~ ~~м~~ ~~с~~ ~~я~~ ~~п~~ ~~р~~ ~~е~~ ~~д~~ ~~м~~ ~~е~~ ~~т~~ ~~а~~ ~~м~~ ~~е~~ ~~ч~~ ~~а~~ ~~т~~ ~~ь~~ ~~з~~ ~~о~~ ~~в~~ ~~е~~ ~~р~~ ~~е~~ ~~б~~ ~~н~~ ~~а~~ ~~у~~ ~~з~~ ~~о~~ ~~в~~ ~~у~~ ~~ч~~ ~~р~~ ~~е~~ ~~ж~~ ~~д~~ ~~е~~ ~~н~~ ~~н~~ ~~у~~ ~~ю~~ ~~к~~ ~~а~~ ~~р~~ ~~т~~ ~~у~~ ~~о~~ ~~б~~ ~~у~~ ~~ч~~ ~~а~~ ~~ю~~ ~~щ~~ ~~е~~ ~~г~~ ~~о~~ ~~с~~

4. Прием документов

4.1. Для приема родитель (и) (законный (ы) представитель (ы) обучающегося по программам начального, среднего и высшего образования) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полностью (или) сестры (в случае использования программы обучения по образовательным программам ребенка в государственную или муниципальную организацию, в которой обучаются его родители (или); сестра
- копию документа, подтверждающего попечительства (при необходимости)
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания

справку о приеме документов для оформления (в случае приема обучающегося проживающего на закрепленной территории – копии документов, подтверждающих первоочередного приема на обучение по программам или преимущественного образовательным программам среднего образования, интегрированным с дополнительными программами, имеющими целью подготовку к военной или иной государственной службе российских граждан – копию заключенного с иностранным гражданином соглашения о наличии) .

4.2. При посещении общеобразовательной организации в взаимодействии с уполномоченными представителями (и) ребенка предъявляет поступающий оригинал документа, удостоверяющего поступающего .

4.3. При приеме на обучение по образовательным программам общего образования представляется документ, выданный в установленном порядке .

4.4. Родитель (и) (законный (ые) представитель (и) иностранного гражданина или лица без гражданства) предъявляет (ют) документ, подтверждающий законность представления прав ребенка) , подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации .

- 4.5. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют на русском языке или в машинописном порядке в устной форме на русском языке.
- 4.6. Не допускается требовать представления оснований для приема на обучение по образовательным программам.
- 4.7. Родитель (и) (законный (ые) представитель (и)) имеют право представлять интересы ребенка и других лиц, имеющих отношение к ребенку.
- 4.8. Факт приема заявления о приеме на обучение представленных родителем (ями) (законным представителем) ребенка или поступающим, при приеме в Школу (университет) № 100.
- 4.9. После регистрации заявления о приеме документов, представленных родителем (ями) ребенка или законным представителем (ям) ребенка и документов, заверенный подписью ответственного за прием заявлений о приеме на обучение индивидуальный номер заявления в перечень вредных при приеме (при приеме) приложение № 6).
- 4.10. Школа осуществляет обработку персональных данных поступающих в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.11. Руководитель школы издает распоряжение о приеме ребенка или поступающего на обучение и приеме заявления о приеме на обучение и приеме на обучение.
- 4.12. На каждого ребенка или поступающего формируется личное дело, в котором фиксируются все представленные документы.

представителем (я ми) ребенка или по документам).

5. Порядок приема в дошкольные учреждения

5.1. В первый дошкольный класс принимаются по желанию граждане и их родители в возрасте от 6 до 7 лет, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

5.2. В первый класс принимаются дети, достигшие к началу обучения в возрасте 6-7 лет, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) в письменной форме, разрешившей прием детей в образовательные учреждения, на основании направления администрации городского округа Тольятти.

5.3. Правом на внеочередное, преимущественное зачисление в дошкольные учреждения пользуются граждане, права которых определены действующими законами Российской Федерации, а также дети с ограниченными возможностями.

5.4. Школа закончив прием в первый класс на закрепленной территории, осуществляет прием детей на закрепленной территории.

5.5. Распорядительными актами закреплены муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Тольятти к конкретным территориям.

Сайт Школы

5.6. Фактически родители по месту жительства закрепленных лиц, проживающих в местах рождения (они же родители),

- подержать свидетельства о регистрации и пребывания по месту жительства или по месту пребывания на территории.
- 5.7. Гражданин, проживающий на территории, указанной в Школе, или не имеет возможности по месту пребывания или месту жительства на данной территории обратиться за приемом в школу по чирности участия в образовательном процессе.
- 5.8. Для граждан, находящихся под опекой, его место жительства признается местом жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.
- 5.9. Регистрация в системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (ЕПГУ) осуществляется в первую очередь за счет возможности подачи заявления о приеме в школу в электронной форме (ЕПГУ) на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Обращение в школу осуществляется в первую очередь за счет возможности подачи заявления о приеме в школу в электронной форме (ЕПГУ) на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Обращение в школу осуществляется в первую очередь за счет возможности подачи заявления о приеме в школу в электронной форме (ЕПГУ) на Едином портале государственных и муниципальных услуг.
- 5.10. Школа размещает информацию о своих информационных стендах и официально опубликованных документах детей, проживающих на закрепленной территории, не проживающих на территории.
- 5.11. Прием заявлений детей, имеющих первоочередное право; детей, закреплённых за школой начинается не ранее 30 июня текущего года.
- 5.12. Для детей, не проживающих на территории, закреплённых за школой, прием на обучение в школу начинается с 1 сентября текущего года.

- 5.13. Факт приема заявления о приеме на представленным (является законным (ыми)) ребенка или поступающим, регистрирующим приеме на Школу Школы регистрации за обучение и перечня деонкуумжен троовд, и тепир (законом) (представителем (родитель (ея)) (за представителю (ям) ребенка или пост за в н р и н подпись до Школы от тов геот сл и в це ан но п заявлений о приеме на обучение индивидуальный номер заявления о представленных при приеме на обучение
- 5.14. Журнал регистрации подачи заявления в виде в региональных информационных измененю ш я м 01 . 03 . 2023 г .) . Журнал приема заявителей, отказавшихся от обработки в еедт с я в е д и н с т в е п н р н о о ш м и т э , к з п е р м о п н л у я м р е е r o (в а н)
- 5.15. Подача заявления ребенка может быть осуществлена посредством самостоятельно в форме (электронное обращение) посредством информационной системы «Единый муниципальных услуг ; (ф у н к ц и о н н ы й) » о б Р Е А Э организационно, осуществляющую основные общера (далее ОО) ; через операторов почтовой заказным письмом в ОО с Формой заявления приеме в первый класс размещается на официальном сайте Школы (приложении
- 5.16. Руководитель Школы дает приказ о зачислении в первый класс обучающихся с 5 после явл в е р и ш о приеме на обучение в первый класс .

6. Особенности приема на обучение по образованию

- 6.1. Школьник проводит прием на обучение по образованию в профильные классы.
- 6.2. Прием в профильные классы осуществляется родителем (законного представителя) в профильном классе. При подаче заявления документа, удостоверяющего личность и указываются основания для обучения.
- 6.3. При приеме в класс для получения среднего представляется аттестат об основном образце.

Принят с учетом мнения
Общешкольного Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол от 14.02.2023 г № 2

Принят с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 15.02.2023 г № 5

**Перечень категорий граждан, имеющих
первоочередного и преимущественного права на прием
в образовательную организацию**

*(из Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 » (с учетом
изменений, вступающих в силу 01.03.2023))*

I. Во внеочередном порядке прием осуществляется в общеобразовательных организациях, имеющих

- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;

II. В первоочередном порядке прием осуществляется в общеобразовательных организациях по месту жительства их семей.

При изменении места жительства военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, а также при службе по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями члены их семей, обучающиеся в общеобразовательных организациях, ближайшем к месту жительства.

В первоочередном порядке также общеобразовательных организациям по месту жительства детей:

1. сотрудника полиции;
2. сотрудника полиции, погибшего (умершего в результате повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением обязанностей;
3. сотрудника полиции, умершего в период прохождения службы в полиции;
4. гражданина Российской Федерации, умершего в результате увечья или иного повреждения здоровья, полученных в результате выполнения служебных обязанностей во время прохождения службы в полиции;
5. гражданина Российской Федерации, умершего в результате увечья или иного повреждения здоровья, полученных в результате выполнения служебных обязанностей, после увольнения со службы в полиции;
6. находящимся (находившимся) на иждивении гражданина Российской Федерации, являющегося абзаца.
7. детям сотрудников органов внутренних дел, являющихся сотрудниками полиции;
8. детям сотрудников, имеющих специальность в учреждениях и организациях, осуществляющих принудительного исполнения федеральных законов Российской Федерации, противопожарной службе Государственной противопожарной службе таможенных органах Российской Федерации).

9. детям сотрудника перечисленных организаций вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в результате выполнения служебных обязанностей;

10. детям сотрудника перечисленных организаций заболевания, полученного в период пребывания в этих организациях;

11. детям сотрудника перечисленных служб вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в результате выполнения служебных обязанностей и препятствующего дальнейшему прохождению службы;

12. детям сотрудника перечисленных организаций в течение года со дня окончания службы вследствие увечья или повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, препятствующих дальнейшему прохождению службы, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;

13. детям находящимся (находившимся) на иждивении гражданина Российской Федерации, на их содержание в части.

III. Право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам в государственную общеобразовательную организацию имеет ребенок (удочеренный) или находящийся под опекой (попечительством) ребенка, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, приемная семья, преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию, в которой обучаются его родители, неполнородные, усыновленные дети (удочеренные), (попечителями) которых являются родители.

ребенка, или дети, родителями (законно
являются опекуны (попечители) этого
предусмотренных законодательствами от 7 февраля 2012
2012 год ФЗ № 73 в образовании в Российской

I V. - Дети и дети, оставшиеся без
военнослужащих, проходящих военную
государственную службу в государственных
федеральных органах исполнительной власти
граждан, в которых федеральным законом
возраста пребывания на военной службе,
организациями мероприятиями и обществу
военной службы которых составляет
военнослужащих, погибших в результате
службы или умерших вследствие увечья
заболевания, полученных ими при исполнении
дети Героев Советского Союза, Героев
кавалеров ордена Мужества в действующей
сотрудников Федеральной службы войск
Федерации, дети граждан, которые уволены
дел или в войсках национальной гвардии
достижениями и иного возраста пребывания
внутренних дел или войсках национальной
состоянию здоровья или другими мероприятиями
общая продолжительность службы лет от
дети сотрудников органов внутренних дел
службы войск национальной гвардии Рос

умерших вследствие увечья или иного повреждения
связи с исполнением обязанностей или в связи с
полученного в период прохождения службы
войсках национальной гвардии Российской Федерации
иждивении указанных лиц, дети прокуроров
умерших вследствие увечья или иного повреждения
в период службы в органах прокуратуры
причинения вреда здоровью в связи с
сотрудников Следственного комитета Российской Федерации
умерших вследствие увечья или иного повреждения
в период службы в Следственном комитете
увольнения вследствие причинения вреда
деятельности, а также иные лица в случаях,
законами, пользуются преимущественно
общеобразовательные организации со
«кадетская школа», «кадетский (морской
кадетский)», которые реализуют образова
общего и среднего общего образования,
общеразвивающими программами, имею
несовершеннолетних граждан к военной
том числе к государственной службе рос

приложение
к Порядку наřízení
по образовательным
начального общего, основного общего

ТЕРРИТОРИИ
(закрепленные за МБУ «Школа имени С. П.
городского округа Тольятти

(утвержденные, постановлением администрации
Постановлением от 13.02.2023 года

Наименование муниципального образовательного учреждения нахождения	Наименование адресных единиц	Номера домов
МБУ «Школа имени С. П. Королёва» (Ф. Королева)	бульвар Королёв	все дома
	проспект Московский	четная сторона нечетная сторона
	улица Фрунзе	нечетная сторона
	бульвар Примо	четная сторона нечетная с 57 по 6
	улица Спортивная	нечетная сторона с 85 по 89
	улица Революционная	четная сторона
	проезд Оптимистический	нечетная сторона

приложение

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего

**Журнал
приема заявлений на обучение в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти
«Школа имени академика Сергея Павловича Королёва»**

№ п / п	Дата приема заявлений	Индивидуальный номер заявления на обучение	Фамилия, имя, (при наличии) ребенка / поступления	Класс поступления	Фамилия, имя, (при наличии) родителей (законного представителя)	Адрес регистрации ребенка / поступления (место жительства)	Перечень документов, предоставленных родителями (ями) (законным(и) представителем(ями) поступающего)										Роспись родителей (лиц, имеющих право на получение расписки о приеме)	Подпись лица, принявшего документы
							Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	Копия свидетельства о рождении / документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства	Копия документа о регистрации по месту жительства	Копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства	Копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства	Справка с места работы (для работающих родителей)	Копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства	Аттестат об окончании школы (для поступающих по программам среднего общего образования)	Документ, подтверждающий законность проживания ребенка в РФ (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	Другие документы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

п р л о ж е н и е

к Порядку на рябу м а н е н
п о о б р а з о в а т е л ь н ы м
н а ч а л ь н о г о о б щ е г о , о с н о в н о г о о б щ е г о

Дирек МБ Уу «Школа Юфюш ё Ё а П.
Подоляко Татьяне Николаевне
Фамилия _____
Имя _____
Отче (привлечении) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить (меня / моего ребенка) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

адрес места жительства: _____

адрес места пребывания: _____

в _____ класс в порядке (перевода, первоочередного при
(нужно подчеркнуть)

из _____ на обучение по _____ профилю.
(наименование ОУ, в котором) обучался ребенок / поступающий (указать профиль)

Родитель (законный представитель) _ _ _ Родитель (законный представите

Фамилия _____

Фамилия _____

Имя _____

Имя _____

Отче (привлечении) _____

Отче (привлечении) _____

адрес места жительства: _____

адрес места жительства: _____

адрес пребывания: _____

адрес места пребывания: _____

те (при наличии): _____

те (при наличии): _____

э л п о ч (при наличии): _____

э л п о ч (при наличии): _____

Потребность моего ребенка в обучении на образовательной программе
психологической педагогической комиссии имеется / отсутствует.

Потребность моего ребенка в создании специальных условий для
ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «Виктория» не имеется.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе

дата

подпись

ФИО

дата

подпись

ФИО

Даю согласие на адаптацию в образовательной организации по программе
(для лиц, достигших возраста восемнадцати лет)

дата

подпись

ФИО

Прошу организовать мое обучение на _____ языке и
изучение _____ языка, литературного чтения на
_____ языке, литературы на родном
_____ языке

С Уставом, со сведениями о дате предоставления услуг образовательной
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной
обучающей организации МБОУ «Виктория» не имеется.

Согласен (на) на обработку моих персональных данных и персональных
прилагаемых документов.

дата

подпись

ФИО

дата

подпись

ФИО

П р и л о ж е н и е
к Порядку приема
по образовательным
начального общего, основного общего

Обращение № _____

Директору
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского
округа Тольятти "Школа имени академика Сергея Павловича Королёва"
полное наименование организации

Заявителя (родителя/законного представителя): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс для обучения по (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) программе с _____ и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: _____ 1.4. Дата рождения: _____
1.2. Имя: _____ 1.5. Место рождения: _____
1.3. Отчество: _____
1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
1.6.1. Тип документа: Свидетельство о рождении
1.6.2. Серия: _____
1.6.3. Номер: _____
1.6.4. Кем выдан: _____
1.6.5. Дата выдачи: _____
1.6.6. Номер актовой записи: _____
1.7. Адрес места жительства: _____
1.8. Адрес места пребывания: _____

2. Сведения о заявителе

- 2.1. Родитель/законный представитель/лицо действующее от имени законного представителя: _____
2.2. Тип родства: _____
2.3. Дата рождения: _____
2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
2.4.1. Тип документа: _____
2.4.2. Серия: _____
2.4.3. Номер: _____
2.4.4. Кем выдан: _____
2.4.5. Дата выдачи: _____
2.4.6. Код подразделения: _____
2.5. Адрес места жительства: _____
2.6. Адрес места пребывания: _____

3. Контактные данные заявителя

- 3.1. Телефон: _____
3.2. Электронная почта (E-mail): _____

4. Параметры обучения

- 4.1. Язык образования: _____
4.2. Родной язык: _____
 Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий
 Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

5. Наличие преимущественного права на зачисление _____

Да/нет

- 5.1. Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной организации _____

6. Право на внеочередное/первоочередное зачисление (наименование льготы): _____

Заявитель ознакомлен(а):

- С уставом образовательной организации (учреждения)
 Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности
 Со свидетельством о государственной аккредитации
 С образовательными программами
 С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Дата _____

Подпись _____

Заявителем предоставлены следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
 свидетельство о рождении ребенка;
 свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);
 свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);
 документ, подтверждающий наличие льгот;
 иные документы _____

Дата, время _____

Подпись специалиста ОО _____

РАСПИСКА
в получении документов обучающихся
МБОУ «Школа № 1 им. И. И. Шереметьева»

от (Ф. И. О.) _____

1. Заявления на прием в _____ класс _____
2. Копия документа о рождении _____
личности (заявления о
представлении) _____
3. Копия свидетельства о рождении _____
4. Копия документа о рождении _____
установленного по месту жительства
(при наличии) _____
5. Копия документа о месте жительства _____
постоянного места жительства) / справка _____
о месте жительства _____
6. Справка о месте работы родителей _____
(при наличии) _____
7. Копия ключей от _____ (при наличии) _____
8. Акт обследования _____
образовательного учреждения _____
программы образования) _____
9. Личные документы _____
10. Иные документы: _____

Дата регистрации _____ 20__ г.

Индивидуальный номер _____

Контактный телефон _____ 8(8482)35-93-77

Ответственный за документы: _____ / _____

Приложение
к Порядку обращения
образовательным
начальством
образован

ЖУРНАЛ регистрации в ИС «Единый информационный центр «Образование»
МБОУ «Школа № 1» г. Королева

№ п/п	Способ подачи заявления, время регистрации в ИС	Фамилия, имя, отчество ребенка	Внесены ли первоочередные права	Информация о (законных представителях) Ф. И. О.	Дата приема документов (предоставление оригиналов)	Личная подпись родителя/законного представителя	Результат рассмотрения (дата, № приказа, мотивированный отказ, др.)	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<u>Способ подачи заявления:</u>	<u>ФИО ребенка</u>		<u>ФИО родителя/представителя</u>	<u>Дата:</u> Личная подпись родителя / законного представителя			
	<u>Дата и время регистрации:</u>	<u>Дата рождения</u>		<u>Адрес регистрации</u>	- Копия свидетельства - Копия свидетельства / месту жительства (Форма - Копия документа веряющего родителя / законного представителя - Копия документа выдающего заявителя			
	<u>Регистрационный № заявления ИС:</u>	<u>Адрес регистрации</u>		<u>Контактный телефон</u>	- Копия документа выдающего первоочередное - Копия документа назначения опеки - Копия свидетельства о рождении неполнородных брата / сестры - Копия заявления			

