

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти
«Школа имени академика Сергея Павловича Королёва»**

РАССМОТРЕНА

на заседании МО учителей русского
языка и литературы
Протокол № 5 от 26.05.2023г.

ПРИНЯТА

решением Педагогического
совета
Протокол № 8/3 от 29.05.23 г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора
МБУ «Школа имени
С.П. Королёва»
№ 67 от 30.05.23 г.

**Дополнительная
общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Избранные вопросы орфографии
и пунктуации»**

Возраст обучающихся – 15-18 лет
Срок реализации 2 года

Разработчики:

Асеева Т.А., Останина С.В., учителя русского языка и литературы

Методическое сопровождение:

Головки И.В., Горбунова Н.Н., Павлова Т.Г., Руина Е.С., Хамидуллина Г.А.,
учителя русского языка и литературы

Тольятти, 2023

Оглавление

I. Комплекс основных характеристик программы	3
1. Пояснительная записка	3
1.1 Направленность (профиль) программы.....	3
1.2 Актуальность программы.....	3
1.3 Отличительные особенности программы.....	4
1.4 Педагогическая целесообразность	4
1.5 Адресат программы	4
1.6 Объем программы	4
1.7 Формы обучения	4
1.8 Методы обучения.....	4
1.9 Тип занятия	4
1.10 Формы проведения занятий	4
1.11 Срок освоения программы	4
1.12 Режим занятий	5
2. Цель и задачи программы.....	5
2.1 Цель программы	5
2.2 Задачи программы.....	5
3. Содержание программы	5
3.1 Учебный (тематический) план	5
3.2 Содержание учебно-тематического плана.....	6-18
4. Планируемые результаты.....	18
II. Комплекс организационно - педагогических условий	19
1. Календарный учебный график	19
2. Условия реализации программы.....	19
3. Формы аттестации	19
4. Оценочные материалы	20
5. Методические материалы.....	20
III. Список литературы.....	20
1. Основная.....	20
2. Дополнительная	21

I. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» разработана на основе и с учетом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (последняя редакция); Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Письма Министерства образования и науки РФ № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации»; Письма Министерства образования и науки РФ от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09 "О направлении методических рекомендаций"; Письма Министерства образования и науки Самарской области № МО-16-09-01/826-ТУ от 03.09.2015; Письма Минобрнауки Самарской области № МО/1141-ТУ от 12.09.2022 г. «О направлении Методических рекомендаций по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»; Приказа министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019 г. № 262-од «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказа Департамента образования администрации городского округа Тольятти от 18.11.2019 года №443-пк/3.2 "Об утверждении правил Персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Тольятти на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам", а также с учетом многолетнего педагогического опыта в области русского языка.

1.1 Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» имеет социально-гуманитарную направленность и создана для формирования у обучающихся практических навыков грамотного письма.

1.2 Актуальность программы

Актуальность программы заключается в том, что она нацелена на решение задач, определенных в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от 29 мая 2015 г. № 996-р г., а именно: Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Актуальность программы обусловлена запросом родителей и детей. Содержательный компонент программы определяется обязательным минимумом содержания обучения в предметной области «Русский язык» и представляет самые трудные разделы программы. Большое количество часов отводится на повторение орфографии, на углубление и систематизацию знаний и умений учащихся по разделам синтаксиса и пунктуации. Программа «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» может быть использована в качестве обобщающего учебного курса по русскому языку для учащихся 10-11 классов.

Содержание программы опирается на знания, сформированные в основной школе, и предполагает расширение и углубление теоретического материала, позволяющее формирование практических навыков грамотного письма. Вместе с тем даёт выпускникам целостное представление о богатстве русского языка, помогает использовать в повседневной практике нормативную устную и письменную речь.

1.3 Отличительные особенности программы

Программа разработана с учётом современных тенденций в образовании по принципу блочно-модульного освоения материала, что максимально отвечает запросу социума на возможность выстраивания ребёнком индивидуальной образовательной траектории и имеет 12 модулей. Программа соответствует ознакомительному уровню сложности.

Основная идея программы заключается в том, что она расширяет сведения учащихся об орфографии и пунктуации. Данная программа направлена не только на развитие орфографических и пунктуационных навыков, но и вооружает учащихся знаниями о лингвистике и позволяет сформировать целостное представление о разделах науки о языке. Своеобразие программы «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» заключается в новом содержании образования, новых формах и методах, усилении практической направленности курса.

1.4 Адресат программы

Данная программа предназначена для учащихся возраста от 15 до 18 лет.

1.5 Объем программы

Объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию программы «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» составляет:

- Количество часов в год – 34
- Общее количество часов – 68

1.6 Формы обучения

Форма обучения по программе «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» – очная.

1.7 Методы обучения

Методы организации образовательного процесса обучения по источнику получения знаний:

- словесные (устное изложение, беседа, объяснение, анализ текста);
- наглядные (наблюдение, работа по образцу, работа со схемами, таблицами);
- практические (тренировочные упражнения).

1.8 Тип занятия

Основными типами занятий по программе «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» являются:

- комбинированный;
- практический;
- тренировочный.

1.8 Формы проведения занятий

Программой «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» предусмотрены следующие формы проведения занятий: беседа, семинар, практическое занятие.

1.9 Срок освоения программы

Исходя из содержания программы «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» предусмотрены следующие сроки освоения программы обучения:

- 34 в год
- 9 месяцев в год
- Всего - 2 года.

1.10 Режим занятий

Занятия по программе «Избранные вопросы орфографии и пунктуации» проходят периодичностью 1 день в неделю, 1 занятие в неделю. Продолжительность одного занятия составляет 40 минут.

2. Цель и задачи программы

2.1 Цель программы

Цель программы - совершенствование приобретенных учащимися знаний, формирование языковой, коммуникативной, лингвистической компетенции, формирование устойчивых практических навыков выполнения тестовых и коммуникативных задач, а также использование в повседневной практике нормативной устной и письменной речи.

Задачи программы

Образовательные

- расширить, актуализировать знания обучающихся об орфографии и пунктуации;
- закрепить знания обучающихся о нормах русского литературного языка, о речевой этикете;
- закрепить в самостоятельной деятельности умение создавать устные и письменные высказывания.

Развивающие

- формировать и совершенствовать орфографические и пунктуационные навыки;
- формировать умение анализировать речевые факты, оценивать их с точки зрения нормированности;
- совершенствовать навыки орфографического и пунктуационного анализа.

Воспитательные

- воспитывать эмоционально-ценностное отношение к русскому языку, чувство сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты;
- пробуждать познавательный интерес к языку, стремление совершенствовать свою речь;
- воспитывать осознание эстетической ценности русского языка.

3. Содержание программы

3.1 Учебный (тематический) план 10 класс

№	Модуль	Теория	Практика	Всего
1	Особенности письменного общения	3	1	4
2	Орфография как система правил правописания	4	2	6
3	Правописание морфем	9	2	11
4	Слитные, дефисные и раздельные написания	8	2	10
5	Написание строчных и прописных букв	2	1	3
	Итого	26	8	34

Учебно-тематический план. Модуль «Особенности письменного общения»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка	1		
2	Виды речевой деятельности. Формы речевого общения: письменные и устные	1		
3	Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания	1		
4	Практическая работа «Формы письменных высказываний и их признаки»		1	
	Итого	3	1	4

Учебно-тематический план. Модуль «Орфография как система правил правописания»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Орфография как раздел русского правописания	1		
2	Некоторые сведения из истории русской орфографии	1		
3	Роль орфографии в письменном общении людей	1		
4	Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста	1		
5	Практическая работа «Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них»		2	
	Итого	4	2	6

Учебно-тематический план. Модуль «Правописание морфем»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Система правил, связанных с правописанием морфем. Морфологический принцип – ведущий принцип русского правописания	1		
2	Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; <i>е и э</i> в заимствованных словах	1		
3	Группы корней с чередованием гласных Обозначение на письме согласных корней	1		
4	Тестирование по теме «Правописание корней»		1	
5	Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания. Фонетический принцип русской орфографии	1		
6	Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i>	1		
7	Типичные суффиксы имен существительных и их написание	1		
8	Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание	1		
9	Типичные суффиксы глагола и их написание. Образование причастий с помощью специальных	1		

	суффиксов			
10	Различение окончаний слов разных частей речи	1		
11	Практическая работа «Правописание морфем»		2	
	Итого	9	2	11

Учебно-тематический план. Модуль «Слитные, дефисные и отдельные написания»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.	1		
2	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.	1		
3	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи	1		
4	Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).	1		
5	Тестирование по теме «Правописание частиц»		1	
6	Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях	1		
7	Особенности написания производных предлогов	1		
8	Образование и написание сложных слов	1		
9	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи	1		
10	Практическая работа со словарём «Слитно или раздельно»		1	
	Итого	8	2	10

Учебно-тематический план. Модуль «Написание строчных и прописных букв»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы	1		
2	Написание имён собственных и собственных наименований	1		
3	Практическая работа со словарём «Строчная или прописная?»		1	
	Итого	2	1	3

**Содержание учебно-тематического плана
Модуль «Особенности письменного
общения»**

Цель: формирование готовности к речевому взаимодействию

Задачи:

Обучающие:

- расширение представлений обучающихся о видах и формах речевой деятельности

Развивающие:

формировать умение правильно строить устное и письменное высказывание

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к

русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

- виды и формы речевой деятельности

Обучающийся будет уметь:

создавать устные и письменные высказывания

Обучающийся приобретет навык:

- языкового анализа речевого высказывания

Содержание модуля «Особенности письменного общения»

Вводное занятие.

Теория.

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка

Теория.

Виды речевой деятельности. Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Формы письменных высказываний и их признаки»

Модуль «Орфография как система правил правописания»

Цель: формирование орфографической грамотности

Задачи:

Обучающие:

- расширение представлений обучающихся об орфографии как разделе науки о языке

Развивающие:

- совершенствование навыков орфографического анализа

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

- роль орфографии в письменном общении людей

Обучающийся будет уметь:

применять обобщающее правило для каждого раздела орфографии

Обучающийся приобретет навык:

- правильного выделения орфограммы

Содержание модуля «Орфография как система правил правописания»

1. Вводное занятие.

Теория.

Орфография как раздел русского правописания

Теория.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей.
Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста.

11. Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них»

Модуль «Правописание морфем»

Цель: формирование орфографической грамотности

Задачи:

Обучающие:

- расширение представлений обучающихся об основных принципах орфографии

Развивающие:

совершенствование навыков орфографического анализа

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

- правила написания морфем

Обучающийся будет уметь:

объяснять написание разных морфем

Обучающийся приобретет навык:

орфографического разбора

Содержание модуля «Правописание морфем»

Вводное занятие.

Теория.

Система правил, связанных с правописанием морфем. Морфологический принцип – ведущий принцип русского правописания.

Теория.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; *е и э* в заимствованных словах. Группы корней с чередованием гласных. Обозначение на письме согласных корней. Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания. Фонетический принцип русской орфографии. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*. Типичные суффиксы имен существительных и их написание. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание. Типичные суффиксы глагола и их написание. Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Различение окончаний слов разных частей речи

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Тестирование по теме «Правописание корней»

Практическая работа «Правописание морфем»

Модуль «Слитные, дефисные и раздельные написания»

Цель: формирование орфографической грамотности

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о роли смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания

Развивающие:

совершенствование навыков орфографического анализа

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

правила слитных, дефисных и раздельных написаний слов

Обучающийся будет уметь:

объяснять слитные, дефисные и раздельные написания слов

Обучающийся приобретет навык:

грамматического разбора слова

Содержание модуля «Слитные, дефисные и раздельные написания»

Вводное занятие.

Теория.

Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания

Теория.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза). Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Особенности написания производных предлогов. Образование и написание сложных слов. Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Тестирование по теме «Правописание частиц»

Практическая работа со словарём «Слитно или раздельно»

Модуль «Написание строчных и прописных букв»

Цель: формирование орфографической грамотности

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о роли смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания

Развивающие:

совершенствование навыков орфографического анализа

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты**Обучающийся будет знать:**

правила написания прописных и строчных букв

Обучающийся будет уметь:

объяснять написания прописных и строчных букв

Обучающийся приобретет навык:

грамматического разбора слова

Содержание модуля «Написание строчных и прописных букв»**Вводное занятие.****Теория.**

Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе строчной или прописной буквы

Теория.

Написание имён собственных и собственных наименований

Контрольно-проверочные мероприятия**Практика**

Практическая работа со словарём «Строчная или прописная?»

Содержание программы**3.2 Учебный (тематический) план 11 класс**

№	Модуль	Теория	Практика	Всего
1	Речевой этикет в письменном общении	2	1	3
2	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	2	1	3
3	Знаки препинания в конце предложения	1	1	2
4	Знаки препинания внутри простого предложения	9	2	11
5	Знаки препинания между частями сложного предложения	8	1	9
6	Знаки препинания при передаче чужой речи	2	1	3
7	Знаки препинания в связном тексте	2	1	3
	Итого	26	8	34

Учебно-тематический план. Модуль «Речевой этикет в письменном общении»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Речевой этикет как правила речевого поведения	1		
2	Речевой этикет в частной и деловой переписке	1		
3	Практическая работа «Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении»		1	
	Итого	2	1	3

Учебно-тематический план. Модуль «Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Некоторые сведения из истории русской пунктуации	1		
2	Принципы русской пунктуации	1		
3	Практическая работа «Основные функции пунктуационных знаков»		1	
	Итого	2	1	3

Учебно-тематический план. Модуль «Знаки препинания в конце предложения»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений	1		
2	Практическая работа «Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности»		1	
	Итого	1	1	2

Учебно-тематический план. Модуль «Знаки препинания внутри простого предложения»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Осложнённое предложение	1		
2	Тире между подлежащим и сказуемым	1		
3	Знаки препинания в предложениях с однородными членами	1		
4	Практическая работа «Пунктуация в предложениях с однородными членами»		1	
5	Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями	1		
6	Знаки препинания в предложениях с обособленными приложениями	1		
7	Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами	1		
8	Знаки препинания в предложениях с обособленными уточняющими членами предложения	1		
9	Знаки препинания в предложениях с обращениями, вводными словами и предложениями	1		
10	Знаки препинания в предложениях с вставными конструкциями	1		
11	Практическая работа «Пунктуация в простом осложнённом предложении»		1	
	Итого	9	2	11

Учебно-тематический план. Модуль «Знаки препинания между частями сложного предложения»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений	1		
2	Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения	1		
3	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.	1		
4	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения	1		
5	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении			
6	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической	1		

	конструкции			
7	Знаки препинания при сочетании союзов	1		
8	Сочетание знаков препинания	1		
9	Практическая работа «Пунктуация в сложном предложении»		1	
	Итого	8	1	9

Учебно-тематический план. Модуль «Знаки препинания при передаче чужой речи»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Прямая и косвенная речь	1		
2	Разные способы оформления на письме цитат	1		
3	Практическая работа «Оформление на письме прямой речи и диалога»		1	
	Итого	2	1	3

Учебно-тематический план. Модуль «Знаки препинания в связном тексте»

№	Раздел, тема	Теория	Практика	Всего
1	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью и общей стилистической направленностью	1		
2	Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста	1		
3	Практическая работа «Секреты пунктуации»		1	
	Итого	2	1	3

Модуль «Речевой этикет в письменном общении»

Цель: формирование речевой культуры обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о роли речевого этикета в разных сферах жизни

Развивающие:

совершенствование навыков устной речи, соблюдение норм речевого этикета

Воспитательные:

- осознание эстетической ценности русского языка

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

правила речевого этикета.

Обучающийся будет уметь:

употреблять этикетные формулы.

Обучающийся приобретет навык:

моделирования речевого поведения в соответствии с задачами общения.

Содержание модуля «Речевой этикет в письменном общении»

Вводное занятие.

Теория.

Речевой этикет в письменном общении

Теория.

Речевой этикет в частной и деловой переписке

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении»

Модуль «Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания»

Цель: формирование пунктуационной грамотности обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о пунктуации как разделе науки о языке

Развивающие:

совершенствование навыков письменной речи, соблюдение норм речевого этикета

Воспитательные:

- осознание эстетической ценности русского языка

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

принципы русской пунктуации

Обучающийся будет уметь:

определять функции знаков препинания

Обучающийся приобретет навык:

пунктуационного анализа

Содержание модуля «Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания»

Вводное занятие.

Теория.

Некоторые сведения из истории русской пунктуации

Теория.

Принципы русской пунктуации

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Основные функции знаков препинания»

Модуль «Знаки препинания в конце предложения»

Цель: формирование пунктуационной грамотности обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о функции знаков препинания в конце предложений

Развивающие:

совершенствование навыков письменной речи, соблюдение пунктуационных норм

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

функции знаков препинания в конце предложений

Обучающийся будет уметь:

правильно расставлять знаки препинания в конце предложений

Обучающийся приобретет навык:

пунктуационного разбора предложения

Содержание модуля «Знаки препинания в конце предложения»

2. Вводное занятие.

Теория.

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений

12. Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности»

Модуль «Знаки препинания внутри простого предложения»

Цель: формирование пунктуационной грамотности обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о функции знаков препинания в простом осложнённом предложении

Развивающие:

совершенствование навыков письменной речи, соблюдение норм речевого этикета

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку.

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

функции знаков препинания в простом осложнённом предложении

Обучающийся будет уметь:

правильно расставлять знаки препинания в простом осложнённом предложении

Обучающийся приобретет навык:

пунктуационного анализа простого осложнённого предложения

Содержание модуля «Знаки препинания внутри простого предложения»

Вводное занятие.

Теория.

Простое осложнённое предложение

Теория

Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями. Знаки

препинания в предложениях с обособленными приложениями. Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами. Знаки препинания в предложениях с уточняющими обособленными членами предложения. Знаки препинания в предложениях с обращениями, вводными словами и предложениями. Знаки препинания в предложениях с вставными конструкциями.

Практика

Практическая работа «Пунктуация в предложениях с однородными членами».

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Пунктуация в простом осложнённом предложении»

Модуль «Знаки препинания между частями сложного предложения»

Цель: формирование пунктуационной грамотности обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о функции знаков препинания в сложном предложении

Развивающие:

совершенствование навыков письменной речи, соблюдение норм речевого этикета

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку, осознание эстетической ценности русского языка

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

функции знаков препинания в сложном предложении

Обучающийся будет уметь:

расставлять знаки препинания в сложном предложении

Обучающийся приобретет навык:

пунктуационного анализа сложного разбора

Содержание модуля «Знаки препинания между частями сложного предложения»

Вводное занятие.

Теория.

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений

Теория.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой. Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения. Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении. Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.

Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Пунктуация в сложном предложении»

Модуль «Знаки препинания при передаче чужой речи»

Цель: формирование пунктуационной грамотности обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о функции знаков препинания в предложениях с прямой речью

Развивающие:

развивать познавательный интерес к русскому языку

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

функции знаков препинания в предложениях с прямой и косвенной речью

Обучающийся будет уметь:

правильно расставлять знаки препинания в предложениях с прямой и косвенной речью

Обучающийся приобретет навык:

пунктуационного анализа предложения с прямой и косвенной речью

Содержание модуля «Знаки препинания при передаче чужой речи»

3. Вводное занятие.

Теория.

Прямая и косвенная речь

Теория

Разные способы оформления на письме цитат

13. Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Оформление на письме прямой речи и диалога»

Модуль «Знаки препинания в связном тексте»

Цель: формирование пунктуационной грамотности обучающихся

Задачи:

Обучающие:

расширение представлений о функции знаков препинания в связном тексте

Развивающие:

развивать умение высказывать свою точку зрения

Воспитательные:

- воспитывать бережное отношение к родному слову, способствовать развитию интереса к русскому языку

Предметные ожидаемые результаты

Обучающийся будет знать:

роль абзаца как пунктуационного знака

Обучающийся будет уметь:

составлять тексты, правильно расставляя знаки препинания

Обучающийся приобретет навык:

лингвистического анализа текста

Содержание модуля «Знаки препинания в связном тексте»

4. Вводное занятие.

Теория.

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью и общей стилистической направленностью»

Теория

Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста

14. Контрольно-проверочные мероприятия

Практика

Практическая работа «Секреты пунктуации»

4. Планируемые результаты по программе

Личностные

У учащегося будет сформировано:

- понимание языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности;
- осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому совершенствованию.

Метапредметные

Учащийся научится:

- применять приобретенные знания, умения и навыки в повседневной жизни;
- владеть национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
- участвовать в диалоге, дискуссии;
- понимать определяющую роль языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, при получении образования, а также роли языка в процессе самообразования

Предметные

Учащийся будет:

- иметь представление о русском языке как о языке русского народа, государственном языке РФ, средстве межнационального общения, консолидации и единения народа России; о связи языка и культуры народа; роли родного языка в жизни человека;
- владеть всеми видами речевой деятельности (аудирование и чтение, говорение и письмо);
- оценивать языковые явления с точки зрения нормативности, находить орфографические, грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
- применять полученные знания и умения в повседневной речевой практике, создавая устные и письменные высказывания и соблюдая разные виды языковых норм.

II. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

1. Календарный учебный график

Года обучения	2023-2024 год обучения
Начало учебного года	01.09.2023
Окончание учебного года	31.08.2024
Количество учебных недель	36 недель
Количество часов в год	34 часов
Продолжительность занятия (академический час)	40 мин.
Периодичность занятий	1 час в неделю, 1 день в неделю.
Промежуточная аттестация	25 декабря – 29 декабря 2023 года 18 мая – 22 мая 2024 года
Объем и срок освоения программы	68 часов, 2 года обучения
Режим занятий	В соответствии с расписанием
Каникулы зимние	30.12.2023 – 07.01.2024
Каникулы летние	01.06.2024 – 31.08.2024

2. Условия реализации программы

Для успешной реализации программы необходимы:

1. Помещение, отводимое для занятий, должно отвечать санитарно-гигиеническим требованиям: быть сухим, светлым, тёплым, с естественным доступом воздуха, хорошей вентиляцией, с площадью, достаточной для проведения занятий группы в 12-15 человек. Для проветривания помещений должны быть предусмотрены форточки. Проветривание помещений происходит в перерыве между занятиями.
2. Общее освещение кабинета лучше обеспечивать люминесцентными лампами в период, когда невозможно естественное освещение.
3. Рабочие столы и стулья должны соответствовать ростовым нормам.
4. Материально-техническое обеспечение помещения для занятий: компьютер, проектор

3. Формы аттестации

В результате освоения программы происходит развитие личностных качеств, общекультурных и специальных знаний, умений и навыков, расширение опыта творческой деятельности. Контроль или проверка результатов обучения является обязательным компонентом процесса обучения: контроль имеет образовательную, воспитательную и развивающую функции.

Кроме знаний, умений и навыков, содержанием проверки достижений является социальное и общепсихологическое развитие обучающихся, поскольку реализация программы не только формирует знания, но и воспитывает и развивает. Содержанием контроля является также

сформированность мотивов учения и деятельности, такие социальные качества, как чувство ответственности, моральные нормы и поведение (наблюдение, диагностические методики).

Формы промежуточной аттестации: тестирование, практическая работа.

Контроль усвоенных знаний и навыков осуществляется в каждом модуле во время проведения контрольно-проверочных мероприятий. На усмотрение педагога контроль может также осуществляться по каждой теме модуля.

4. Оценочные материалы

Учащийся на контрольно-проверочном мероприятии оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено».

Критерии выставления оценки «зачтено»:

- Оценки «зачтено» заслуживает учащийся, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой.
- Оценка «зачтено» выставляется учащимся, показавшим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, демонстрирующие систематический характер знаний по предмету.
- Оценкой «зачтено» оцениваются учащиеся, показавшие знание основного учебного материала в минимально необходимом объеме, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что учащийся обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством педагога.

Критерии выставления оценки «не зачтено»:

- Оценка «не зачтено» выставляется учащимся, показавшим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают результаты учащихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер.

5. Методические материалы

Методическое обеспечение: методические разработки занятий.

Дидактическое обеспечение: таблицы, дидактические пособия: карточки, раздаточный материал, вопросы и задания для устного или письменного опроса, тесты, практические задания, упражнения.

III. Список литературы

Основная литература

- 1) Бабайцева В.В., Беднарская Л.Д., Рудомазина Н.Е. Русский язык. Тренинг по пунктуации.- М., 2003
- 2) Бабайцева В.В., Сальникова О.А. Русский язык. Тренинг по орфографии. – М., 2004
- 3) Граник Г.Г., Бондаренко С.М., Концевая Л.А. Секреты орфографии. – М., 1994
- 4) Касаткин Л.Д., Клобуков Е.В., Лекант П.А. Краткий справочник по современному русскому языку. – М., 1995
- 5) Лопатин В.В., Лопатина Л.Е. Слитно, раздельно или через дефис? Орфографический словарь. – М., 2010
- 6) Розенталь Д.Э. Синтаксис и пунктуация. Правила и упражнения. – М.: Оникс, 2010
- 7) Чеснокова Л.Д., Бертякова А.Н. Новый школьный орфографический словарь русского языка. – М., 2002

1.1 Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
3. Концепция развития дополнительного образования до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р)
4. Письмо Министерства образования и науки РФ № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации»
5. Письмо Министерства образования и науки РФ от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09 "О направлении методических рекомендаций"
6. Письмо Министерства образования и науки Самарской области 03.09.2015 № МО-16-09-01/826-ТУ
7. Приказ министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019 г. № 262-од «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам»;
8. Письма Минобрнауки Самарской области № МО/1141-ТУ от 12.09.2022 г. «О направлении Методических рекомендаций по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;
9. Приказ Департамента образования администрации городского округа Тольятти от 18.11.2019 года №443-пк/3.2 "Об утверждении правил Персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Тольятти на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам"